



# 目 次

はじめに .....	1
<b>第 1 章 機能英語による口頭発表 .....</b>	<b>5</b>
1. 最初の挨拶のしかた.....	5
〔1〕 最初の挨拶.....	5
〔2〕 招待講演の挨拶 1 .....	6
〔3〕 招待講演の挨拶 2 .....	7
2. 発表内容の概要の説明法.....	8
〔1〕 論点 1 .....	8
〔2〕 論点 2 .....	9
〔3〕 論点 3 .....	10
3. 本題の入り方.....	11
〔1〕 最初の出発点.....	11
〔2〕 基礎概念の説明.....	12
4. 主張点の述べ方.....	14
〔1〕 主張点の数.....	14
〔2〕 最初の主張.....	15
〔3〕 次の主張点.....	16
5. スライドや OHP による説明法.....	17
〔1〕 スライドの出し方, しまい方.....	17
〔2〕 スライドに関する状況設定.....	18
〔3〕 スライドの説明 1 .....	19
〔4〕 スライドの説明 2 .....	22
6. データと数式の読み方.....	23

[ 1 ]	数値の表現	23
[ 2 ]	演算式の表現	25
[ 3 ]	数式の大小表現	27
[ 4 ]	データ値のいろいろな表現	29
[ 5 ]	サイズの表現	31
7.	グラフの説明法	32
[ 1 ]	増加・減少 1	32
[ 2 ]	増加・減少 2	34
[ 3 ]	グラフの変化	35
[ 4 ]	変化の範囲	37
[ 5 ]	変化の要因	38
[ 6 ]	傾 向	39
8.	原因, 結果, 理由の述べ方	40
[ 1 ]	原因から結果 1	40
[ 2 ]	結果から原因	42
[ 3 ]	原因から結果 2	44
[ 4 ]	原因から結果 3	45
[ 5 ]	原因から結果 4	46
[ 6 ]	結果から理由	47
[ 7 ]	理由から結果 1	48
[ 8 ]	理由から結果 2	49
[ 9 ]	影 響	50
9.	構成の述べ方	52
[ 1 ]	構成 1	52
[ 2 ]	構成 2	53
10.	目的の述べ方	54
[ 1 ]	目 的	54
[ 2 ]	目的句	55
[ 3 ]	目的節	57
[ 4 ]	目標達成	57

11. 比較の述べ方	58
[1] 同 等	59
[2] 類似 1	60
[3] 類似 2	61
[4] 相 違	61
[5] 区 別	62
[6] 関 連	64
[7] 依 存	65
12. 機能の述べ方	66
[1] 機能 1	66
[2] 機能 2	67
[3] 機能 3	69
[4] 能 力	71
[5] 誘 引	72
[6] 考 慮	72
13. 意見の述べ方	75
[1] 意見 1	75
[2] 意見 2	77
[3] 意見 3	78
14. 例示のしかた	80
[1] 例示 1	80
[2] 例示 2	82
[3] 例示 3	84
[4] 言い替えと例外	85
15. 提案のしかた	86
[1] 一般的な提案のしかた	86
[2] 強い提案のしかた	88
[3] 控え目な提案のしかた	90
[4] 提案や計画の簡単な述べ方	92
[5] 提案の利点を強調	92

16.	つなぎの決まり文句	93
	[1] 原因や理由の簡単な表現	93
	[2] 要 約	95
	[3] 目的の簡単な表現	97
	[4] 結 合	98
	[5] 結 論	99
17.	締めくくりの述べ方	100
	[1] まとめ	100
	[2] 最後の言葉	102
<b>第2章</b>	<b>機能英語による質疑応答</b>	<b>103</b>
1.	一般的な質問のしかた	103
	[1] 質問の切り出し方	103
	[2] 簡単な質問のしかた	105
	[3] ていねいな質問のしかた	106
	[4] 別な質問のしかた	108
	[5] 質問点の述べ方	109
	[6] 意見の求め方	110
2.	内容に関する詳しい質問のしかた	111
	[1] 原因, 理由の聞き方	111
	[2] 目的の聞き方	112
	[3] 2つの関係の聞き方	113
	[4] 相違点の聞き方	114
	[5] 構成の聞き方	115
	[6] 理由の聞き方	116
	[7] 機能の聞き方	117
	[8] 使用, 応用の聞き方	118
	[9] 要素, 因子の聞き方	120
	[10] 長所・短所の聞き方	120
	[11] 情報の求め方	121

[ 12 ]	説明の求め方	123
[ 13 ]	表示の聞き方	124
[ 14 ]	決定の聞き方	125
[ 15 ]	改善の聞き方	125
[ 16 ]	達成の聞き方	126
[ 17 ]	影響の聞き方	127
3.	質問への答え方と議論のしかた	129
[ 1 ]	答える前に	129
[ 2 ]	まず質問をほめる	130
[ 3 ]	明確にする方法	132
[ 4 ]	同意	133
[ 5 ]	不同意	134
[ 6 ]	反駁する場合	135
<b>第3章</b>	<b>効果的な口頭発表</b>	<b>137</b>
1.	国際会議の実際	137
[ 1 ]	国際会議とは	137
[ 2 ]	国際会議参加のための書類手続き	140
2.	口頭発表の心得	148
[ 1 ]	効果的発表のポイント	148
[ 2 ]	口頭発表の注意点	150
3.	発表器材とその使い方	151
[ 1 ]	いろいろな発表方式	151
[ 2 ]	プロンプト方式	154
[ 3 ]	器材とその使い方	159
4.	国際会議でのメモのとり方	169
[ 1 ]	内容語の略記法	170
[ 2 ]	構成語の略記法	173
5.	口頭発表の演習	174

参考文献	179
付録： OHP および OHP 関連用品メーカー一覧	180
索引	183

